

Domanda di iscrizione alla Scuola Primaria - AS 2011/2012

Al Dirigente Scolastico - IV CIRCOLO - LODI

| |
|---|
| Alunn _____ nat __ a _____ il _____ |
|---|

La/il sottoscritta/o _____ genitore/tutore
dell'alunna/o sopraindicata/o

C H I E D E

l'iscrizione alla classe _____ della scuola primaria ubicata presso l'edificio di

Via _____ plesso _____ Comune di _____

preferibilmente con il seguente modulo organizzativo delle lezioni (compatibilmente con la disponibilità di organico della scuola e con il numero massimo di studenti accoglibili determinato dal Consiglio di Circolo) :

TEMPO SCUOLA PER L'INTERO CORSO DI STUDIO

40 ore: 30 ore di lezione + 10 ore mensa

corrisponde al modello attuale dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 16,30

28 Ore: 28 ore di lezione + 9.30 ore mensa

dal lunedì al giovedì con orario 8.30 - 16.30 il venerdì con orario 8.30 - 14.00 con possibilità del servizio di post scuola

24 Ore: 24 ore di lezione (mensa esclusa)

dal lunedì al venerdì con orario 8.12 - 13.00

COMUNICAZIONI

| | | | |
|---|------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1)chiede il pre-scuola | dalle 7.30 alle 8.25 | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| | dalle 7.45 alle 8.25 | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| 2)chiede il post-scuola dal lunedì al venerdì | dalle 16.00 alle 16.30 | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| | dalle 16.00 alle 17.00 | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| | dalle 16.00 alle 17.30 | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| 3)chiede il post-scuola dal lunedì al giovedì | dalle 16.30 alle 17.00 | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| | dalle 16.30 alle 17.30 | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| 4)chiede il post-scuola solo al venerdì | dalle 14.00 alle 16.30 | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| | dalle 14.00 alle 17.00 | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| | dalle 14.00 alle 17.30 | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |

*** Per l'avvio del servizio (erogato dai Comuni di riferimento) sono necessarie in ciascun Plesso almeno 15 richieste da parte di genitori (entrambi lavoratori).**

4) L'alunno usufruisce/necessita dell'insegnante di sostegno SI NO

5) Altro

DOMICILIO DELL'ALUNNA/O (SOLO SE DIVERSO DALLA RESIDENZA)

Via o Piazza _____ N° _____

Comune _____

Telefono _____

REPERIBILITÀ DI UN GENITORE DURANTE L'ORARIO SCOLASTICO

Nominativo _____

Sede di lavoro _____

Telefono _____

Titolo di studio del padre _____

Professione del padre _____

Titolo di studio della madre _____

Professione della madre _____

Lodi, _____

FIRMA

AUTOCERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritt _____

padre madre tutore

dichiara

in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che

l'alunno/a (*cognome e nome*) _____

(*codice fiscale dell'alunno*) _____

• è nato/a a _____ il _____

• è cittadino/a italiano/a altro (indicare quale) _____

• è in Italia dal _____

• è residente a _____ (Prov. ____) in Via/Piazza _____ N°

telefono _____

• **scuola dell'infanzia frequentata** _____

oppure

• **proviene dalla Scuola Primaria** _____

ove ha frequentato la classe ____ ; lingua straniera studiata _____

• è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie (il certificato vaccinale originale è reperibile presso l'ASL di.....) SI NO

• che la propria famiglia convivente è composta, oltre al bambino, da:

| parentela | cognome e nome | luogo e data di nascita |
|-----------------|----------------|-------------------------|
| padre | | |
| madre | | |
| figlia/o | | |
| figlia/o | | |
| figlia/o | | |
| figlia/o | | |
| o tutore legale | | |

Eventuali comunicazioni aggiuntive sul nucleo familiare:

• ha altri figli frequentanti lo stesso Circolo SI NO

se si precisare:

- _____
- _____
- _____

Lodi, _____

Firma di autocertificazione

(Leggi 15/98, 127/97, 131/98, DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.L.gs 30.06.2003 n. 196 e Regolamento ministeriale 07.12.2006 n.305).

Lodi, _____ Firma _____