



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 4° CIRCOLO
Via San Giacomo, 37 - 26900 LODI
Tel./Fax (0371)424335-421770- Cod. Fisc. 84512400155
e-mail : LOEE01100G@ISTRUZIONE.IT

Prot .n. 687 A / 16 d

Lodi, 25/02/2010

BANDO

Richiesta di preventivo per l'assegnazione dell' incarico di Responsabile della sicurezza, in presenza dei requisiti previsti dalla normativa (Procedura art.7 D Lgs 165/2001, CM del Dipartimento della funzione pubblica n.2/2008 e Regolamento interno di Istituto.)

Questa istituzione scolastica, visto il Decreto Legislativo 626/94 e successive modifiche e integrazioni, il D.M. 382/98 Sicurezza luoghi di lavoro –Linee di intervento, l'art. 7 del DPR 275/99 sulla costituzione di reti di scuole ed il Decreto Interministeriale n. 44 dell'1.02.2001 Regolamento amministrativo e contabile delle scuole autonome, è intenzionata a commissionare l'incarico di cui in oggetto attraverso la stipulazione di un apposito contratto di prestazione d'opera e di collaborazione, tenendo conto dello stanziamento di spesa previsto nel Programma Annuale e dell'accordo di rete fra i quattro Circoli Didattici di Lodi, **si richiede pertanto la migliore offerta** avente come oggetto:

- la revisione/aggiornamento del "Documento di valutazione del rischio" per ogni singolo edificio scolastico facente parte dei Circoli Didattici 1[^], 2[^], 3[^] e 4[^] di Lodi, conforme alle caratteristiche che questo deve possedere secondo la normativa vigente;
- l'attività di raccordo con le scuole finalizzata alla ottimizzazione dell'iniziativa ed in particolare incontri organizzativi per la predisposizione del calendario, dei sopralluoghi finalizzati alla compilazione delle schede per tutti gli ambienti esistenti, degli incontri intermedi e finali per la verifica ,prove di evacuazione, incontri con gli addetti.
- l'esercizio per tre anni su delega dei Dirigenti delle quattro scuole, dei compiti e delle funzioni di Responsabile della sicurezza da parte di un professionista con i requisiti richiesti dalla normativa.

Gli edifici sono strutturati .in linea generale, nel seguente modo:

SCUOLE dell'INFANZIA

Aule, servizi igienici, locali adibiti a bidelleria, mensa, cucina, atrio/i, scale esterne ed interne, giardino, impianti della produzione del calore, depositi, popolazione scolastica fino ad un massimo di 150 unità.

SCUOLE PRIMARIE

Aule, servizi igienici, locali di lavoro per i docenti, la segreteria e la direzione, bidelleria, mensa, palestra, auditorio, sala per le proiezioni, aula magna, atrio/i, scale interne ed esterne, laboratori informatici e multimediali, laboratori vari (esclusi quelli di tipo chimico, meccanico), IMPIANTI per la produzione di calore, deposito, mensa.

Si precisa che i Circoli sono così strutturati:

1^Circolo:n. 3 scuole dell'infanzia e n. 4 scuole primarie - alunni 900, dipendenti 141 (circa);

2^Circolo:n. 5 scuole dell'infanzia e n. 4 scuole primarie - alunni 820, dipendenti 122 (circa);

3^Circolo:n. 2 scuole dell'infanzia e n. 3 scuole primarie - alunni 800, dipendenti 169 (circa);

4^Circolo:n. 4 scuole dell'infanzia e n. 5 scuole primarie - alunni 630, dipendenti 96 (circa).

L'offerta dovrà avere i seguenti requisiti:

- Specificare l'aliquota IVA o eventuali altre tassazioni;
- Specificare l'eventuale sconto praticato tenuto conto della rete di scuole;
- Dettagliare i costi per ogni edificio tenendo conto della loro tipologia e della ubicazione, determinare il costo complessivo per Circolo;
- Assicurare la stesura dei documenti in modo rispondente alla normativa;
- Assicurare il necessario raccordo con la scuola e di referenti individuati dai Dirigenti scolastici oltre che con la scuola capofila 4^Circolo e con le commissioni delle singole scuole;
- Specificare i costi relativi all'incarico ed ai compiti connessi di Responsabile della sicurezza per un anno dal momento della stipula del contratto per ciascun Circolo.

Il preventivo dovrà essere inviato alla seguente istituzione scolastica: IV CIRCOLO SCUOLA PRIMARIA BARZAGHI, VIA SAN GIACOMO, 37 26900 LODI, in busta chiusa contenente l'offerta economica conforme alla richiesta e dovrà essere corredato con la documentazione o l'autocertificazione relativa alla ditta/società/ente e del suo professionista incaricato in relazione al possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'elaborazione del documento di calcolo del rischio e per l'incarico di Responsabile della sicurezza.

Saranno inoltre tenute nel dovuto conto eventuali esperienze lavorative già condotte in tale campo, le quali andranno debitamente documentate o autocertificate: saranno motivo di preferenza eventuali collaborazioni valide pregresse con le citate scuole.

Si precisa che la suddetta busta dovrà essere indirizzata al DIRIGENTE SCOLASTICO dott.ssa IOLE DE MARCO con la dicitura "Contiene offerta Documento di valutazione del

rischio e incarico Responsabile della sicurezza” e **dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 09.03.2010.**

Resta inteso che:

- Il rischio di mancata consegna dei documenti nei termini massimi su indicati resta a carico della società/ente/ditta fornitrice/professionista;
- L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte/enti/società per i preventivi presentati;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e in lettere è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'istituzione scolastica.

E' facoltà dell'istituzione scolastica chiedere chiarimenti sulle offerte presentate e su quanto dichiarato in sede di comparazione dei preventivi.

Si fa presente che alla ricezione delle offerte entro il termine del 09.03.2010 precedentemente specificato, avrà seguito un esame comparato delle offerte stesse, quest'ultimo avrà luogo **il giorno Lunedì 15.03.2010 alle ore 17.00, presso i locali della Direzione della Scuola IV Circolo in via S. Giacomo, n. 37 – Lodi.**

Le prestazioni oggetto della presente richiesta verranno regolate da apposito contratto.

Questa istituzione scolastica si riserva di comunicare la definizione della procedura amministrativa-contabile adottata per la commissione dell'incarico di cui sopra.

IL Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Iole De Marco)